



شماره : ۸۴۷۱

تاریخ : ۱۳۹۴/۰۲/۳۰

پیوست :

بسمه تعالی

سال "دولت و ملت ، همدلی و همزبانی" گرامی باد

استانداران محترم سراسر کشور

موضوع: دستورالعمل حقوق و مزایای دهیاران - سال ۹۴

با سلام و احترام؛

نظر به ضرورت ایجاد وحدت رویه و نظام بخشی به نحوه تعیین و پرداخت حقوق و مزایای دهیاران سراسر کشور ، به پیوست «دستورالعمل نحوه تعیین حقوق و مزایای دهیاران در سال ۱۳۹۴»؛ مستند به آیین نامه استخدامی دهیاری های کشور (مصوب ۱۳۸۳/۰۴/۰۷ هیات محترم وزیران) و بخشنامه شماره ۲۲۷۴۱۳ مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۵ وزیر محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی ابلاغ می گردد؛ بر همین اساس جدول نحوه محاسبه حقوق و مزایای دهیاران تمام وقت نیز برای آگاهی و بهره برداری حضورتان ارسال می شود. لطفاً دستور فرمایید در ارسال دستورالعمل به کلیه واحدهای ذی ربط تسریع نموده و ضمن نظارت بر اجرای صحیح دستورالعمل، از هرگونه اعمال سلیقه در نحوه محاسبه و پرداخت حقوق و مزایای دهیاران، پرهیز شود.

هوشنگ خندان دل

رئیس سازمان

رونوشت :

استاندارهای کل کشور معاونین امور عمرانی برای آگاهی و اقدام لازم



باسمه تعالی

در اجرای مواد ۶، ۹، ۱۱ و ۱۲ آئین نامه استخدامی دهیاری های کشور موضوع مصوب شماره ۳۶۹۹/ت ۲۶۹۲۳ ه مورخ ۱۳۸۳/۴/۱۳ هیات محترم وزیران و بخشنامه شورای عالی کار به شماره ۲۲۷۴۱۳ مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۲۵، حقوق و مزایای دهیاران بر اساس بندهای ذیل تعیین و در چارچوب اعتبارات دهیاری که به تصویب شورای اسلامی روستای مربوط رسیده باشد؛ پرداخت می شود.

ماده یک- در اجرای ماده ۱۱ آئین نامه استخدامی دهیاری های سراسر کشور حقوق مبنای دهیاران برای دهیاری های درجه ۱ تا ۶ در بدو بکارگیری به میزان حداقل مزد مصوب شورای عالی کار در هر سال تعیین می شود.

ماده دو- دهیاران پس از گذشت یک سال خدمت در سمت دهیار از یک پایه به نرخ تعیین شده توسط شورای عالی کار برخوردار خواهند شد.

ماده سه- کمک هزینه مسکن و کمک هزینه اقلام مصرفی خانوار (بن کارگری) دهیاران با توجه به مصوبات شورای عالی کار قابل پرداخت خواهد بود.

ماده چهار- کمک هزینه عائله مندی (حق اولاد) به دهیاران طبق مصوبات شورای عالی کار، ماده واحده قانون اصلاح قوانین خانواده و جمعیت، به ازای هر فرزند، در هر ماه قابل پرداخت می باشد.

ماده پنج- در اجرای ماده ۱۱ آئین نامه استخدامی دهیاری های سراسر کشور و به استناد تبصره ۱ ماده ۳۶ قانون کار، «**فوق العاده شغل**» دهیاران بر اساس مدرک تحصیلی به شرح جدول ذیل براساس ماده یک این دستورالعمل تعیین می شود:

فوق دیپلم	لیسانس	فوق لیسانس و بالاتر
۵ درصد حقوق مبنا	۱۰ درصد حقوق مبنا	۱۵ درصد حقوق مبنا

ماده شش - با عنایت به مسئولیت های تعیین شده برای دهیار و لزوم پاسخگویی در امور محوله، به استناد تبصره ۱ ماده ۳۶ قانون کار، فوق العاده ای تحت عنوان «**مزایای سرپرستی**»، حداکثر به میزان مقرر در جدول ذیل با توجه به درجه دهیاری (موضوع ماده یک دستورالعمل) به دهیاران قابل پرداخت می باشد:

درجه یک و دو	درجه سه و چهار	درجه پنج و شش
۱۰ درصد حقوق مبنا	۲۰ درصد حقوق مبنا	۳۰ درصد حقوق مبنا

تبصره: به استناد تبصره ذیل ماده ۱ دستورالعمل نحوه درجه بندی دهیاری ها، مادامی که درجه دهیاری تعیین و ابلاغ نشده است، درجه آن دهیاری، یک محسوب می شود.

ماده هفت - در اجرای ماده ۹ آئین نامه استخدامی دهیاری های کشور، دهیاران در قبال هر ماه کارکرد از دو و نیم روز مرخصی استحقاقی (موضوع ماده ۶۴ قانون کار) برخوردار می شوند. وجه مرخصی های استحقاقی استفاده نشده (ذخیره شده) دهیاران در پایان مدت خدمت در سمت دهیار براساس درخواست وی از محل اعتبارات دهیاری مربوطه قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره: بر اساس مفاد ماده ۶۶ قانون کار، هر دهیار نمی تواند بیش از ۹ روز مرخصی سالانه خود را ذخیره نماید.

ماده هشت - حق سنوات دهیاران براساس ماده ۲۴ قانون کار به میزان سالیانه یک ماه قابل پرداخت می باشد.

ماده نه - عیدی و پاداش پایان سال براساس مصوبات شورای عالی کار قابل پرداخت می باشد.

ماده ده - در اجرای ماده ۶ آیین نامه استخدامی دهیاری های سراسر کشور، دهیاری ها می توانند متناسب با درآمد دهیاری، میزان کارایی و بهره وری دهیار و اجرای عملیات عمرانی دهیاری وفق برنامه و بودجه مصوب دهیاری، از فوق العاده ای تحت عنوان «فوق العاده کارایی» در حدود اعتبارات بودجه مصوب دهیاری پس از تصویب تفریغ بودجه دهیاری توسط شورای اسلامی روستا، موافقت بخشدار مربوط و تایید دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری ذی ربط، بر اساس جدول ذیل برخوردار شوند:

شاخص کارایی	میزان فوق العاده کارایی
ارزیابی عملکرد دهیاری ها	در صورت اعلام رضایت کتبی شورای اسلامی روستا از عملکرد دهیاری، با مد نظر قرار گرفتن شاخص های ارزیابی عملکرد دهیاری ها (ابلاغی سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور) از سوی بخشداری ذی ربط و اخذ تاییدیه دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری، فوق العاده کارایی معادل ۱۰٪ حقوق مبنای ماهیانه، به صورت سالیانه محاسبه و در پایان سال مالی قابل پرداخت می باشد.
پیشرفت عملیات عمرانی	چنانچه عملیات عمرانی در طول یک سال و در دوره خدمت دهیار در این سمت، طبق برنامه های مصوب و در قالب بودجه مصوب انجام شده باشد به میزان ۵ در هزار بودجه مصوب دهیاری، مشروط بر این که سقف آن از ۳ برابر حقوق مینا و فوق العاده شغل ماهیانه بیشتر نباشد، قابل پرداخت است.

ماده یازده - مرخصی استعلاجی دهیاران و دریافت غرامت ایام بیماری طبق ضوابط قانون تأمین اجتماعی قابل اعمال می باشد.

ماده دوازده - در اجرای ماده ۹ آئین نامه استخدامی دهیاری های کشور دهیاران از نظر بیمه و بازنشستگی مشمول مقررات قانون تأمین اجتماعی می باشند.

ماده سیزده - در اجرای ماده ۱۲ آئین نامه استخدامی دهیاری های سراسر کشور مأموریت و مرخصی دهیاران می بایست با موافقت شورای اسلامی روستا و اطلاع بخشدار مربوطه با صدور احکام مرخصی و مأموریت دهیار توسط



بخشدار صورت پذیرفته و میزان فوق العاده مأموریت با رعایت ماده ۴۶ قانون کار و تبصره‌ی ذیل آن، در وجه دهیاران قابل پرداخت می‌باشد.

ماده چهارده- به دهیارانی که علاوه بر ساعات مقرر اداری انجام وظیفه نمایند، اضافه کاری حداکثر به میزان ساعات تعیین شده در جدول ذیل با تصویب شورای اسلامی روستا و تایید بخشدار مربوطه، در صورت تأمین اعتبار، با رعایت مقررات قانون کار پرداخت خواهد گردید.

درجه پنج و شش	درجه سه و چهار	درجه یک و دو
۸۰ ساعت	۶۰ ساعت	۴۰ ساعت

ماده پانزده- در اجرای ماده ۷ آئین نامه استخدامی دهیاری‌های سراسر کشور، افرادی که از سایر دستگاه‌ها به صورت مأمور به سمت دهیار منصوب می‌شوند حقوق و مزایای خود را براساس ضوابط استخدامی حاکم بر آن مستخدم در دستگاه ذی ربط محاسبه و از محل اعتبارات دهیاری دریافت نموده و یا در صورت درخواست خودشان براساس مفاد این دستورالعمل دریافت خواهند نمود.

ماده شانزده- افرادی که به صورت پاره‌وقت در سمت دهیار انجام وظیفه می‌نمایند از حق الزحمه‌ای به میزان ساعات کارکرد (که نباید از ۴ ساعت در طول شبانه‌روز تجاوز نماید) برخوردار خواهند شد. همچنین دهیاران پاره‌وقت متناسب با ساعات کار خود از مزایای تعیین شده در این دستورالعمل و سایر مزایای تعیین شده در قانون کار و تأمین اجتماعی برخوردار می‌باشند.

ماده هفده- در مورد سایر موارد و مزایای پیش‌بینی نشده در این دستورالعمل، قانون کار و تأمین اجتماعی ملاک عمل خواهد بود.

ماده هجده- پرداخت هرگونه وجه دیگری غیر از موارد ذکر شده در قانون کار و این دستورالعمل به دهیار ممنوع خواهد بود.

این دستورالعمل در هجده ماده و دو تبصره، به استنادی‌های سراسر کشور ابلاغ گردیده و معاون امور عمرانی استانداری مسئول حسن اجرای آن می‌باشد.

جدول نحوه محاسبه حقوق و مزایای دهیاران تمام وقت^۱ در سال ۱۳۹۴

عنوان	شرایط پرداخت	مبلغ (ریال)	مبلغ کل (ریال) - ۳۰ روزه	مبلغ کل (ریال) - ۳۱ روزه
حقوق مبنا	روزانه	۲۳۷،۴۷۵	۷،۱۲۴،۲۵۰+	۷،۳۶۱،۷۲۵
حقوق پایه	کمتر از یک سال سابقه فعالیت در دهیاری	*	*	*
	بیش از یک سال سابقه فعالیت در دهیاری	۱۰،۰۰۰+	۳۰۰،۰۰۰+	۳۱۰،۰۰۰+
مزایای سرپرستی	درجه ۱ و ۲	(۱۰٪ حقوق مبنا)	۷۱۲،۴۲۵	۷۳۶،۱۷۳
	درجه ۳ و ۴	(۲۰٪ حقوق مبنا)	۱،۴۲۴،۸۵۰+	۱،۴۷۲،۳۴۵
	درجه ۵ و ۶	(۳۰٪ حقوق مبنا)	۲،۱۳۷،۲۷۵	۲،۲۰۸،۵۱۸
فوق العاده شغل	فوق دیپلم	(۵٪ حقوق مبنا)	۳۵۶،۲۱۳	۳۶۸،۰۸۶
	لیسانس	(۱۰٪ حقوق مبنا)	۷۱۲،۴۲۵	۷۳۶،۱۷۳
	فوق لیسانس و بالاتر	(۱۵٪ حقوق مبنا)	۱،۰۶۸،۶۳۸	۱،۱۰۴،۲۵۹
کمک هزینه عائله مندی - بیشتر از ۷۲۰ روز سابقه	به ازای هر فرزند	(۱۰٪ حقوق مبنا)	۷۱۲،۴۲۵	۷۳۶،۱۷۳
کمک هزینه مسکن	*	*	۲۰۰،۰۰۰+	۲۰۰،۰۰۰+
کمک هزینه اقلام مصرفی خانوار (بن کارگری)	*	*	۱،۱۰۰،۰۰۰+	۱،۱۰۰،۰۰۰+

۱- حقوق و مزایای دهیاران پاره وقت نیز متناسب با ساعات کار آن‌ها و بر اساس مفاد قانون کار و دستورالعمل نحوه تعیین حقوق و مزایای دهیاران در سال ۱۳۹۴ محاسبه و پرداخت می‌شود.