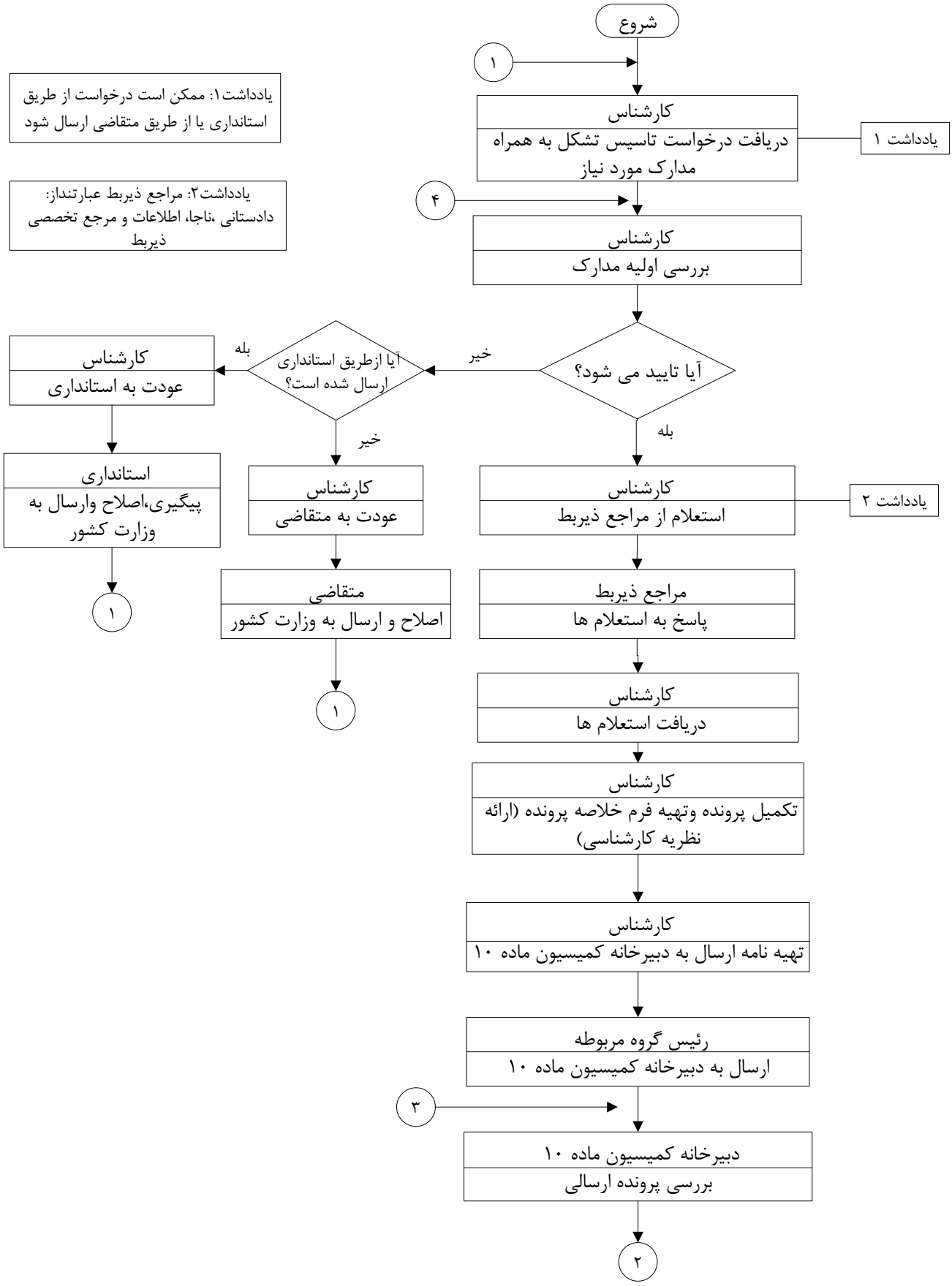
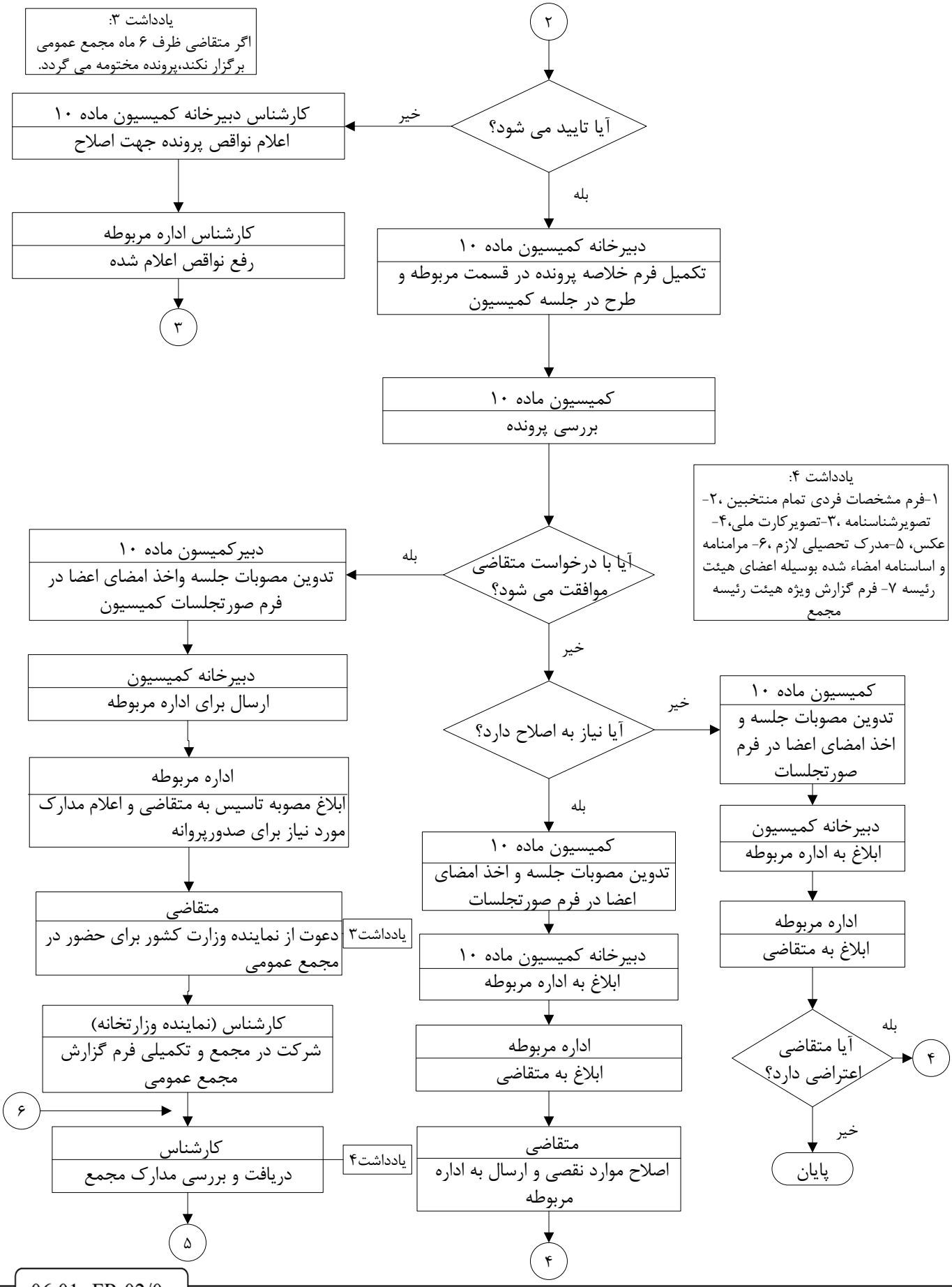
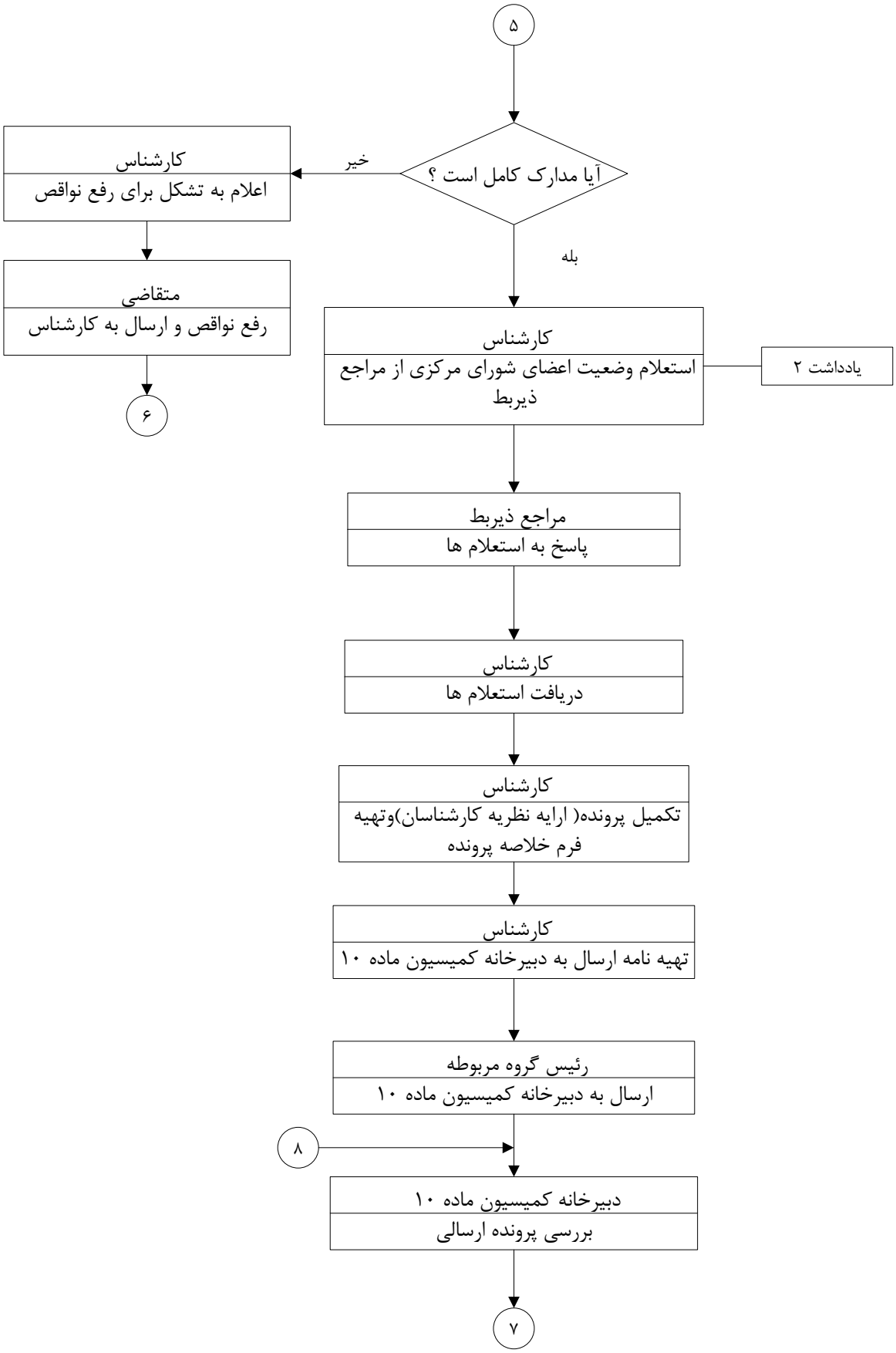
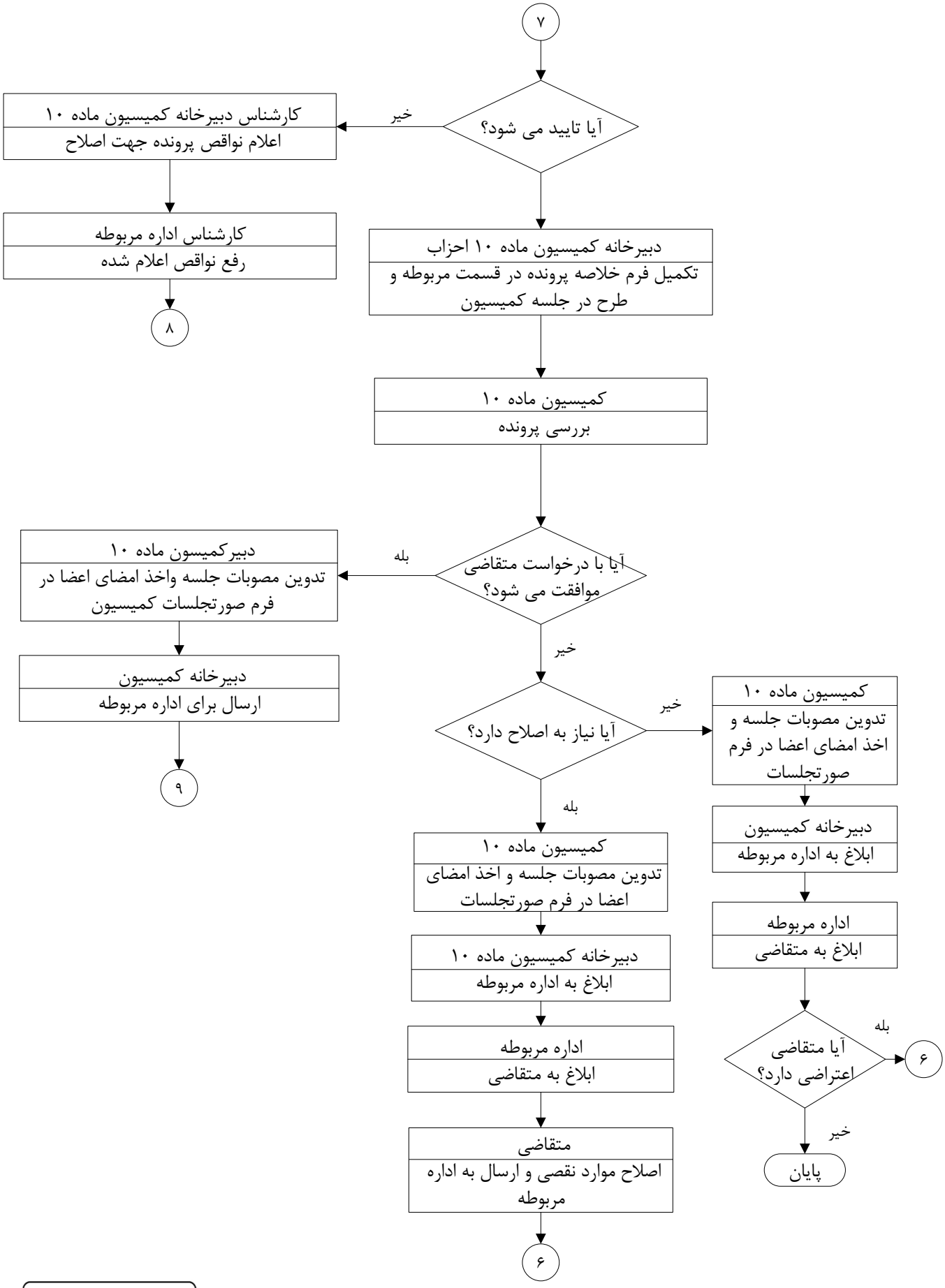
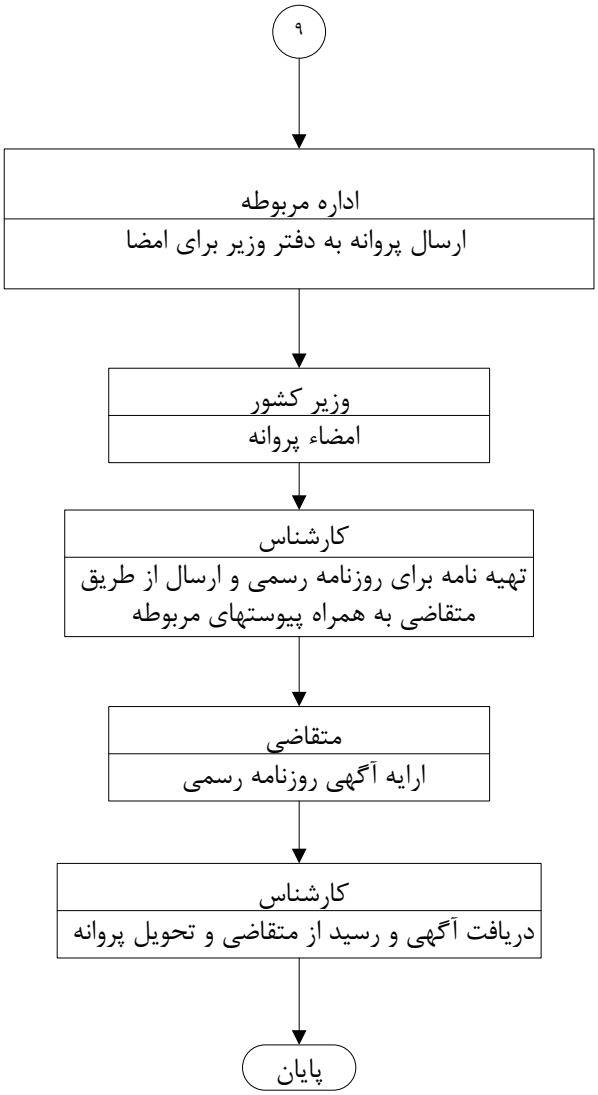

شروع
۱
کارشناس
دریافت درخواست تاسیس تشکل به همراه مدارک مورد نیاز
یادداشت ۱
یادداشت۱: ممکن است درخواست از طریق استانداری یا از طریق متقاضی ارسال شود
۴
کارشناس
بررسی اولیه مدارک
یادداشت۲: مراجع ذیربط عبارتنداز: دادستانی ،ناجا، اطلاعات و مرجع تخصصی ذیربط
آیا تایید می شود؟
بله
خیر
آیا ازطریق استانداری ارسال شده است؟
بله
خیر
کارشناس
عودت به استانداری
استانداری
پیگیری،اصلاح وارسال به وزارت کشور
۱
کارشناس
عودت به متقاضی
متقاضی
اصلاح و ارسال به وزارت کشور
۱
کارشناس
استعلام از مراجع ذیربط
یادداشت ۲
مراجع ذیربط
پاسخ به استعلام ها
کارشناس
دریافت استعلام ها
کارشناس
تکمیل پرونده وتهیه فرم خلاصه پرونده (ارائه نظریه کارشناسی)
کارشناس
تهیه نامه ارسال به دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
رئیس گروه مربوطه
ارسال به دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
۳
دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
بررسی پرونده ارسالی
۲


۲
آیا تایید می شود؟
خیر
بله
کارشناس دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
اعلام نواقص پرونده جهت اصلاح
یادداشت ۳:
اگر متقاضی ظرف ۶ ماه مجمع عمومی برگزار نکند،پرونده مختومه می گردد.
کارشناس اداره مربوطه
رفع نواقص اعلام شده
۳
دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
تکمیل فرم خلاصه پرونده در قسمت مربوطه و طرح در جلسه کمیسیون
کمیسیون ماده ۱۰
بررسی پرونده
یادداشت ۴:
۱-فرم مشخصات فردی تمام منتخبین ،۲- تصویرشناسنامه ،۳-تصویرکارت ملی،۴- عکس، ۵-مدرک تحصیلی لازم ،۶- مرامنامه و اساسنامه امضاء شده بوسیله اعضای هیئت رئیسه ۷- فرم گزارش ویژه هیئت رئیسه مجمع
آیا با درخواست متقاضی موافقت می شود؟
بله
دبیرکمیسون ماده ۱۰
تدوین مصوبات جلسه واخذ امضای اعضا در فرم صورتجلسات کمیسیون
دبیرخانه کمیسیون
ارسال برای اداره مربوطه
اداره مربوطه
ابلاغ مصوبه تاسیس به متقاضی و اعلام مدارک مورد نیاز برای صدورپروانه
متقاضی
دعوت از نماینده وزارت کشور برای حضور در مجمع عمومی
یادداشت۳
کارشناس (نماینده وزارتخانه)
شرکت در مجمع و تکمیلی فرم گزارش مجمع عمومی
۶
کارشناس
دریافت و بررسی مدارک مجمع
یادداشت۴
۵
خیر
آیا نیاز به اصلاح دارد؟
خیر
کمیسیون ماده ۱۰
تدوین مصوبات جلسه و اخذ امضای اعضا در فرم صورتجلسات
دبیرخانه کمیسیون
ابلاغ به اداره مربوطه
اداره مربوطه
ابلاغ به متقاضی
آیا متقاضی اعتراضی دارد؟
بله
۴
خیر
پایان
بله
کمیسیون ماده ۱۰
تدوین مصوبات جلسه و اخذ امضای اعضا در فرم صورتجلسات
دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
ابلاغ به اداره مربوطه
اداره مربوطه
ابلاغ به متقاضی
متقاضی
اصلاح موارد نقصی و ارسال به اداره مربوطه
۴


۵
آیا مدارک کامل است ؟
خیر
کارشناس
اعلام به تشکل برای رفع نواقص
متقاضی
رفع نواقص و ارسال به کارشناس
۶
بله
کارشناس
استعلام وضعیت اعضای شورای مرکزی از مراجع ذیربط
یادداشت ۲
مراجع ذیربط
پاسخ به استعلام ها
کارشناس
دریافت استعلام ها
کارشناس
تکمیل پرونده(ارایه نظریه کارشناسان)وتهیه فرم خلاصه پرونده
کارشناس
تهیه نامه ارسال به دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
رئیس گروه مربوطه
ارسال به دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
۸
دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
بررسی پرونده ارسالی
۷


۷
آیا تایید می شود؟
خیر
کارشناس دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
اعلام نواقص پرونده جهت اصلاح
کارشناس اداره مربوطه
رفع نواقص اعلام شده
۸
دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰ احزاب
تکمیل فرم خلاصه پرونده در قسمت مربوطه و طرح در جلسه کمیسیون
کمیسیون ماده ۱۰
بررسی پرونده
آیا با درخواست متقاضی موافقت می شود؟
بله
دبیرکمیسون ماده ۱۰
تدوین مصوبات جلسه واخذ امضای اعضا در فرم صورتجلسات کمیسیون
دبیرخانه کمیسیون
ارسال برای اداره مربوطه
۹
خیر
آیا نیاز به اصلاح دارد؟
خیر
کمیسیون ماده ۱۰
تدوین مصوبات جلسه و اخذ امضای اعضا در فرم صورتجلسات
دبیرخانه کمیسیون
ابلاغ به اداره مربوطه
اداره مربوطه
ابلاغ به متقاضی
آیا متقاضی اعتراضی دارد؟
بله
۶
خیر
پایان
بله
کمیسیون ماده ۱۰
تدوین مصوبات جلسه و اخذ امضای اعضا در فرم صورتجلسات
دبیرخانه کمیسیون ماده ۱۰
ابلاغ به اداره مربوطه
اداره مربوطه
ابلاغ به متقاضی
متقاضی
اصلاح موارد نقصی و ارسال به اداره مربوطه
۶


۹
اداره مربوطه
ارسال پروانه به دفتر وزیر برای امضا
وزیر کشور
امضاء پروانه
کارشناس
تهیه نامه برای روزنامه رسمی و ارسال از طریق متقاضی به همراه پیوستهای مربوطه
متقاضی
ارایه آگهی روزنامه رسمی
کارشناس
دریافت آگهی و رسید از متقاضی و تحویل پروانه
پایان